

Al Comune di Castelforte
Area Amministrativa Ufficio P.I.

**MODULO DI RICHIESTA
BORSE DI STUDIO 2019/20 (D.M. n. 686/2018)
STUDENTI FREQUENTANTI ISTITUTI SECONDARI DI 2° GRADO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ai sensi del D.P.R. 445/2000)

-l- sottoscritto/a (Genitore dello studente o della persona che esercita la potestà genitoriale e/o direttamente studente maggiorenne)

Cognome----- Nome -----Luogo di nascita----- Data di
nascita----- codice fiscale-----
residente in Castelforte (LT) in Via-----n. Civico-----

Generalità dello studente destinatario

Cognome-----Nome-----Luogo di nascita-----Data di nascita-----
-----Codice fiscale-----

Scuola frequentata

Denominazione----- Classe 1 2 3 4 5 Sez.-----
Codice meccanografico della Scuola-----

INDICATORE SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE

Determinata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013

(riportare l'importo dell'attestazione ISEE del nucleo familiare del richiedente in corso di validità)

SOTTOSCRIZIONE DELLA DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a....., consapevole delle responsabilità penali che mi assumo, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiaro che quanto espresso è vero ed è accertabile ai sensi dell'articolo 43 del citato DPR n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta delle Amministrazioni competenti.

Dichiaro, altresì, di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'articolo 71 del DPR n. 445 del 2000 e che potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e nei confronti dei dati reddituali.

Dichiaro di non aver presentato domanda per ottenere analogo beneficio in altro Comune della Regione Lazio.

Si allegano a pena di esclusione del beneficio

- certificazione ISEE(rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 05.12.2013)
- documento di identità in corso di validità del genitore/tutore in caso di studente di minore età
- documento di identità in corso di validità e codice fiscale (tessera sanitaria) dello studente

Data-----

Firma-----

INFORMATIVA GENERALE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016

(Informativa ai sensi degli artt. 12,13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016)
Il Regolamento UE 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento di dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, impone al Titolare di fornire agli interessati l'informativa indicata in epigrafe.

Questa amministrazione, da sempre attenta alla riservatezza, esattezza, disponibilità e sicurezza dei dati personali, rende le seguenti informazioni.

Il Comune di Castelforte, con sede legale in Castelforte (LT), Piazza Municipio n.1, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche " Titolare"), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 267/2016 (in seguito, "GDPR" o "Regolamento") informa che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.

1. Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati nelle normali attività d'ufficio per l'adempimento di funzioni sia istituzionali, amministrative, contabili o per finalità strettamente correlate all'esercizio di poteri e facoltà riconosciute ai cittadini e agli amministratori, che non istituzionali.

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

2 Trattamento di dati particolari e/o relativi a condanne penali e reati

Può accadere che nell'adempimento di specifiche finalità istituzionali questa Amministrazione venga in possesso di dati che il Regolamento 679/2016 definisce come "particolari", e cioè quelli da cui possono eventualmente desumersi l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni ad organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, la vita sessuale, nonché lo stato di salute e/o relativi a condanne penali e reati. In caso di trattamento, per finalità istituzionale, di tali categorie di dati non è richiesto il consenso dell'interessato.

Qualora questo Comune dovesse trattare queste categorie di dati per finalità non istituzionali verrà chiesto all'interessato un espresso ed esplicito consenso.

I dati vengono in ogni caso trattati nel rispetto anche della Legge 07.06.2000, n. 150, " Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche Amministrazioni".

3 Modalità e durata del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni all'art. 4 n. 2) del Regolamento UE n. 267/2016 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

I dati saranno trattati con sistemi informatici, telematici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Non fornire i dati comporta che questa Amministrazione non potrà rispondere alle richieste presentate dagli interessati

4 Accesso ai dati e comunicazione dei dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art.3;

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad altri enti pubblici anche territoriali per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente; i suoi dati potranno essere comunicati alle società di cui il Comune è socio qualora necessario per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;
- a soggetti terzi titolari di un rapporto contrattuale con il Comune per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui all'art. 3 a soggetti, enti e autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità:

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

5 Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso intesa che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra- UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

6 Diritti dell'interessato

L'interessato, ai sensi dell'art. 15, del GDPR ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie dei dati in questione;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure dei criteri determinati per determinare tale periodo;
- richiedere al Titolare l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- con riferimento all'eventuale consenso prestato per le finalità di cui all'art. 3 punto B), il diritto di revocare, in ogni momento, il consenso prestato;
- il diritto di proporre reclamo All'Autorità Garante.

7 Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a/r a Comune di Castelforte – Piazza Municipio n. 1 04021 Castelforte (LT);
- una PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: protocollocastelforte@pec.it

8 Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è il COMUNE DI CASTELFORTE.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Il DPO è l'Ing. Giacomo Sorrentino contattabile ai seguenti recapiti:

Tel: 392/8935753

Email: sorrentino.giacomo@gmail.com

Pec: giacomo.sorrentino@ingpec.eu

Castelforte, li _____
