



ATTIVAZIONE
SERVIZIO
"SAD Distrettuale"

AI SERVIZI SOCIALI
del COMUNE di _____

Il/La sottoscritto/a _____ tel. _____

CHIEDE

l'effettuazione delle prestazioni domiciliari previste dal
Regolamento "Assistenza Domiciliare Distrettuale"

a favore di _____
nat ____ a _____ Prov (____) il _____
residente a _____ Prov (____) Via _____
Codice fiscale _____
tel. _____ Stato Civile _____

DATI DA COMUNICARE OBBLIGATORIAMENTE PER L'ATTIVAZIONE DEL SAD

a) Familiare di riferimento (parenti, vicini, ecc.)

Cognome e Nome.....

Grado di Parentela Tel.....

b) "Servizio Sociale Professionale" Responsabile del caso

Cognome e Nome.....

Tel.....

c) Medico di base Cognome e Nome.....

Tel ambulatorio..... Altri recapiti.....

- ☐ AUTOSUFFICIENTE
☐ PARZIALMENTE AUTOSUFFICIENTE
☐ NON AUTOSUFFICIENTE

Dichiara altresì di possedere un ISEE pari ad € _____. In attesa che il Servizio Sociale professionale effettui apposita valutazione del bisogno, m'impegno a fornire ogni informazione utile a definire detta valutazione come previsto dall'art. 4, comma C, del Regolamento Distrettuale SAD.

Costo a carico dell'utente secondo le quote previste
dal Regolamento Distrettuale SAD (Comitato Istituzionale del 6.6.2016)

I.S.E.E.			COSTO ORARIO	
€ 0,00	-	€ 5.000,00	€ 0,50	☐
€ 5.000,01	-	€ 7.000,00	€ 1,00	☐
€ 7.000,01	-	€ 9.000,00	€ 1,50	☐
€ 9.000,01	-	€ 11.000,00	€ 2,00	☐
€ 11.000,01	-	€ 13.000,00	€ 2,50	☐
€ 13.000,01	-	€ 15.000,00	€ 3,00	☐
€ 15.000,01	-	€ 17.000,00	€ 3,50	☐
€ 17.000,01	-	€ 19.000,00	€ 4,00	☐
€ 19.000,01	-	€ 21.000,00	€ 4,50	☐
OLTRE € 21.000,00			€ 5,00	☐
MINORI DIVERSAMENTE ABILI			€ 0,50	☐

SI ALLEGA:

- ☐ Attestazione ISEE valida dal 1° gennaio di ogni annualità
- ☐ Certificato Medico attestante la situazione sanitaria generale assenza di malattie infettive
- ☐ Copia del Verbale di Invalidità Civile (*se in possesso*)
- ☐ Copia della ricevuta di c/c postale relativa al versamento della quota compartecipazione utente
- ☐ Altri elementi utili _____

Comune di _____, lì _____

Firma _____

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016
(ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679)

Il Comune di Castelforte, con sede legale in Castelforte, Piazza Municipio, 1, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche "Titolare"), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR" o "Regolamento") informa che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

1. Principi applicabili al trattamento

Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.

2. Base giuridica

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e);

il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi (art. 6, par. 1, lett. f);

3. Finalità del trattamento

I dati personali saranno raccolti previo consenso specifico e distinto dell'Interessato (art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR); per la partecipazione è necessario il consenso al trattamento, la mancata comunicazione comporta l'impossibilità di eseguire le attività suddette.

Lei potrà, in ogni momento, revocare il consenso.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del Regolamento UE 2016/679, i dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato. Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni.

5. Accesso ai dati e comunicazione dei dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 3:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad altri enti pubblici anche territoriali per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente; i suoi dati potranno essere comunicati alle società di cui il Comune è socio qualora necessario per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;
- a soggetti terzi titolari di un rapporto contrattuale con il Comune per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui all'art. 3 a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

7. Diritti dell'Interessato

L'Interessato, ai sensi dell'art. 15, del GDPR ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali.

8. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a Comune di Castelforte – Piazza Municipio, 1 - 04021 Castelforte (LT);
- una PEC a protocollocastelforte@pec.it

9. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è il COMUNE DI CASTELFORTE con sede legale Piazza Municipio, 1 – 04021 Castelforte (LT). L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Il DPO è l'Ing. Giacomo Sorrentino contattabile ai seguenti recapiti:

email: sorrentino.giacomo@gmail.com

PEC: giacomo.sorrentino@ingpec.eu

Tel: +39.3928935753

Castelforte lì, _____

Firma _____